Отчет о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции МБДОУ № 131
2 квартал на 2019 г

№	Наименование мероприятия	Ответственный, исполнитель	Срок исполнения	Отметка о выполнении
1. Нормативно-правовое обеспечение				
1.1. *Совершенствование механизмов предупреждения коррупции в МБДОУ № 131*				
1.1.1.	Изучение и анализ изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Заведующий	постоянно	На Общем собрании работников прошло обсуждение изменений нормативной базе противодействия коррупции, ознакомила заведующая с приказами МБДОУ№131: «О противодействии коррупции», «О мерах по реализации антикоррупционной политики в МБДОУ№131», «О запрете взимания денежных средств» (Протокол Общего собрания№ 2 от 29.01.2019)
1.1.2.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов МБДОУ № 131	Заведующий,	постоянно	Отсутствие фактов неправомерного поведения сотрудников.
1.1.3	Создание пакета нормативно-правовых актов по профилактике коррупции в образовательном учреждении, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений, в частности, издание приказов: - *о* комиссии по противодействию коррупции в МБДОУ № 131 - о назначении ответственного должностного лица за профилактику коррупционных и иных правонарушений; - о создании комиссии по урегулированию случаев конфликта интересов в учреждении. Утверждение локальных актов по противодействию коррупции.	Заведующий	по необходимости	Изданы приказы МБДОУ№131 09.01.2019: «О назначении ответственного лица и создании комиссии по предупреждению и противодействию коррупции в МБДОУ№131», «О недопустимости установления и взимания платы за образовательные услуги, оказываемые в рамках основной

				образовательной программы в МБДОУ № 131**»,** «О недопущении незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников в МБДОУ № 131», «Об утверждении Антикоррупционной политики МБДОУ № 131 на 2019 год», «О мерах по противодействию коррупции в МБДОУ № 131», «О соблюдении локальных актов по противодействию коррупции в МБДОУ № 131».
1.2.Совершенствование осуществления руководства МБДОУ № 131				
1.2.1.	Утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ № 131 на 2019-2020 г. на Общем собрании работников.	Заведующий	12. 2018 г	Проведено Общее собрание работников, рассмотрен и утвержден План на 2019-2020 гг. (Протокол№2 от 10.12.2018)
1.2.2.	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Заведующий	06.2019, 06.2020	Отсутствие фактов неправомерного поведения сотрудников.
1.2.3.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	Заведующий	постоянно	Отсутствие фактов неправомерного поведения сотрудников.
1.2.4.	Проведение разъяснительной работы с коллективом МБДОУ № 131 по вопросам противодействия коррупции. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях; - Педагогических советах; - общих собраниях работников; - собраниях и конференциях для родителей.	Заведующий	в течение года по мере необходимости	Обсуждение вопросов о противодействии коррупции на совещаниях при заведующем, на Общем собрании работников.

	Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры.			
1.2.5.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	Заведующий	по факту выявления	Отсутствие фактов неправомерного поведения сотрудников.
2. Совершенствование управления в целях предупреждения коррупции				
2.1.	Информационное взаимодействие руководителя ДОУ с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	Заведующий	постоянно	Отсутствие фактов неправомерного поведения сотрудников.
2.2. Совершенствование организации деятельности МБДОУ№ 131 по размещению государственных заказов				
2.2.1.	Обеспечение систематического контроля выполнения условий муниципальных заданий и государственных контрактов	Заведующий, Завхоз, гл.бухгалтер, бухгалтер	постоянно	Фактов неправомерного поведения сотрудников не выявлено.
2.2.2.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальным заданием и государственными контрактами	Заведующий, Завхоз, гл.бухгалтер, бухгалтер	постоянно	Фактов неправомерного поведения сотрудников не выявлено.
2.2.3.	Повышения профессиональной подготовки работников, занятых в сфере размещения муниципальных заказов.	Заведующий, Завхоз, гл.бухгалтер, бухгалтер	постоянно	Фактов неправомерного поведения сотрудников не выявлено.
2.2.4.	Подготовка документации для плановых и комплексных проверок и ревизий финансово-хозяйственной деятельности МБДОУ.	Заведующий, Завхоз, гл.бухгалтер, бухгалтер	постоянно	Фактов неправомерного поведения сотрудников не выявлено.
2.2.7.	Анализ результатов контрольно-ревизионных проверок, участие в совещаниях по итогам проверок.	Заведующий, Завхоз, гл.бухгалтер, бухгалтер	постоянно	Фактов неправомерного поведения сотрудников не выявлено.
2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов МБДОУ № 131				

2.3.1.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ, актов списания в МБДОУ № 131	Заведующий, Завхоз, гл.бухгалтер, бухгалтер	постоянно	Отсутствие фактов неправомерного поведения сотрудников.
2.3.2.	Организация контроля за использованием и расходованием денежных средств МБДОУ №131, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью.	Заведующий, Завхоз, гл.бухгалтер, бухгалтер	постоянно	Отсутствие фактов неправомерного поведения сотрудников.
2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования МБДОУ№ 131				
2.4.1.	Использование телефона «горячей линии» в целях выявления фактов проявлений коррупции. Организация личного приема граждан администрацией МБДОУ № 131.	Заведующий	постоянно	Телефоны размещены на сайте МБДОУ и в информационных уголках.
2.4.2.	Представление общественности отчета о самообследовании МБДОУ № 131 за календарный год(сайт МБДОУ)	Заведующий	по плану ежегодно	Отчет о самообследовании за 2018 года размещен на сайте 01.04.2019.
2.4.3.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МБДОУ № 131(информационный стенд и сайт МБДОУ)	Заведующий	постоянно	Телефоны размещены на сайте МБДОУ и в информационных уголках.
2.4.4.	Обеспечение наличия в МБДОУ № 131 информационных стендов, книги замечаний и предложений.	Заведующий	начало учебного года	Книга замечаний и предложений ведется.
2.4.5.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой МБДОУ № 131, качеством предоставляемых образовательных услуг	Заведующий, воспитатели	постоянно	Проводится анкетирование родителей по плану.
2.4.6.	Организация работы общественной приемной (в рамках функционирования органов самоуправления МБДОУ № 131) для обращения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам, возникающим в ходе образовательного процесса	Заведующий	постоянно	Фактов неправомерного поведения сотрудников не выявлено.
2.4.7.	Активизация работы по организации органов самоуправления, обеспечивающих общественногосударственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о	Заведующий, ТК	постоянно	

	распределении выплат стимулирующего характера .			
2.4.8.	Размещение информации для работников и родителей по вопросам противодействия коррупции на информационном стенде	Заведующий, Комиссия по противодействию коррупции	постоянно	Телефоны размещены на сайте МБДОУ и в информационных уголках.
2.4.9.	Создание единой системы оценки качества воспитания и обучения с использованием процедур: - аттестация педагогических и руководящих кадров; - независимая экспертиза оценки воспитания и обучение и тп.	Заведующий, Старший воспитатель	постоянно	Создана и функционирует аттестационная комиссия МБДОУ№11.
2.4.10.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (09 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению.	Старший воспитатель	12.2019 г., 12 2020 г.	
2.4.11	Изготовление памяток для родителей по предупреждению коррупции.	Заведующий, старший воспитатель воспитатели	постоянно	
2.4.12.	Усиление контроля за недопущением фактов незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников в МБДОУ № 131	Заведующий	постоянно	Фактов неправомерного поведения сотрудников не выявлено.
2.4.13.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в МБДОУ № 131 при организации работы по вопросам охраны труда	Заведующий, завхоз, Комиссия по противодействию коррупции	постоянно	Фактов неправомерного поведения сотрудников не выявлено.
2.4.14	Ведение постоянно действующего раздела «Стоп, коррупция» на официальном сайте МБДОУ № 131	Ответственный за официальный сайт	постоянно	Ведется раздел на сайте и постоянно обновляется.
2.4.15	Размещение на официальном сайте МБДОУ № 131 отчета о самообследовании МБДОУ № 131	Ответственный за официальный сайт	08.2019 г., 08 2020 г.	Отчет размещен 1.04.2019
2.5.15	Заседание Общего собрания работников по вопросу исключения случаев неправомерного взимания денежных	Заведующий, Старший воспитатель	09.2019г, 09.2020 г	Провеждено Общее собрание сотрудников (Протокол №3 от 14.01.2019. Знакомство с

	средств с родителей (законных представителей) воспитанников.	педагоги		Приказами о противодействии коррупции в МБДОУ.
2.5.16	Выполнение административных регламентов предоставления гражданам муниципальных образовательных услуг	Заведующий	постоянно	Фактов неправомерного поведения сотрудников не выявлено.
2.5.17	Методическое сопровождение образовательной деятельности, контроля качества образования, контроля соблюдения законодательства в сфере образования с целью совершенствования административных регламентов предоставления муниципальных услуг и исполнения муниципальных функций.	Старший воспитатель	постоянно	Фактов неправомерного поведения сотрудников не выявлено.
2.5.18	Организации работы телефона «горячей линии» по противодействию коррупции в сфере образования.	Заведующий	постоянно	Размещены на сайте и в информационным уголке.
2.5.19	Размещение на сайте ДОУ телефонов «горячей линии» администрации МБДОУ, управления образования по борьбе с коррупцией в сфере образования.	Старший воспитатель	постоянно	Размещены на сайте и в информационным уголке.
2.5. Совершенствование деятельности сотрудников МБДОУ № 131				
2.5.1.	Обеспечение наличия в МБДОУ № 131 Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками МБДОУ № 131	Заведующий, Комиссия по противодействию коррупции	постоянно	Журнал ведется.
2.5.2.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителя и сотрудников МБДОУ № 131 с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	Заведующий, Комиссия по противодействию коррупции	постоянно	Фактов неправомерного поведения сотрудников не выявлено.
2.5.3.	Организация проверок деятельности сотрудников ДОУ на основании обращений граждан о фактах коррупционных проявлений.	Заведующий	при выявлении факта	Фактов неправомерного поведения сотрудников не выявлено.
2.5.4	Анализ причин и условий, способствующих совершению правонарушений, создающих условия для коррупции и коррупционных правонарушений	Заведующий	по мере необходимости	Фактов неправомерного поведения сотрудников не выявлено.

2.5.5.	Обеспечение соблюдения сотрудниками МБДОУ № 131 правил, ограничений и запретов в связи с исполнением должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушения. Подготовка памяток для сотрудников МБДОУ № 131 по предупреждению фактов коррупционных действий	Заведующий	постоянно	
2.5.6.	Информирование сотрудников МБДОУ №131 об изменениях в действующем законодательстве в сфере муниципальной службы, в сфере образования	Заведующий	постоянно	Постоянно на совещаниях при заведующем.
2.5.7.	Создание условий оказания платных образовательных услуг.	Заведующий воспитатели	постоянно	Созданы условия. В ДОУ функционирует три платные услуги.
2.5.8.	Размещение в доступном для родителей (законных представителей) месте полной и объективной информации о порядке предоставления платных услуг, порядке привлечения целевых взносов и пожертвований, порядке обжалования неправомерных действий по привлечению дополнительных финансовых средств. (Информационный стенд, сайт МБДОУ)	Заведующий Старший воспитатель, воспитатели	постоянно	Размещены на сайте и в информационным уголке.
2.5.9	Доведение до сведения родителей (законных представителей) отчетов об использовании внебюджетных средств, а также размещение их на сайте МБДОУ и управления образования.	Заведующий	2 раза в год	Размещены в разделе «Финансово-хозяйственная деятельность»
2.6. Меры по повышению профессионального уровня педагогических кадров МБДОУ № 131 *и правовому просвещению*				
2.6.1.	Организация проведения семинара этического характера среди сотрудников МБДОУ № 131	Заведующий, старший воспитатель воспитатели	06.2019 г., 06.2020 г.	Проведен семинар с сотрудниками (Протокол Общего собрания №4 от 11.06.2019
2.6.2.	Осуществление усиленного контроля рассмотрения жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности в отношении работников МБДОУ.	Заведующий	Постоянно	Фактов неправомерного поведения сотрудников не выявлено.
2.6.3.	Контроль по соблюдению требований к служебному поведению работников МБДОУ и урегулированию конфликта	Заведующий	Постоянно	Фактов неправомерного поведения сотрудников не

	интересов.			выявлено.
2.6.4.	Анализ результатов исполнения плана мероприятий МБДОУ по противодействию коррупции в сфере образования на совещании при заведующем	Заведующий	01.2019 г., 01.2020 г.	Постоянно
2.6.5.	Анализ результатов исполнения плана мероприятий МБДОУ по противодействию коррупции в сфере образования 1раз в полугодии	Заведующий	06, 12. 2019 г; 06.12. 2020 г.	Отчет о плана, работы Комиссии на Общем собрании работников (Протокол №4 от 11.06.2019)
2.6.6.	Проведение служебных расследований в отношении педагогических работников по обращениям родителей (законных представителей), связанных с нарушением порядка привлечения дополнительных финансовых средств, с последующим принятием мер организационно кадрового характера.	Заведующий	при выявлении факта	Фактов неправомерного поведения сотрудников не выявлено.

Заведующий МБДОУ№131 М.В. Андреева